

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
НОВОКВАСНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
СТАРОПОЛТАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

404209 с. Новая Квасниковка ул. Школьная 17А тел.\факс: 8(84493) 4-53-33  
Email: novaya\_kvashnikovka@mail.ru

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.08.2021

№ 38

**Об утверждении форм проверочных листов при осуществлении  
муниципального контроля на территории Новоквасниковского  
сельского поселения**

В соответствии с Федеральным законом 31.07.2020 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 13.02.2017 №177 «Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)» и на основании статьи 8.1 Устава Новоквасниковского сельского поселения, Администрация Новоквасниковского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить типовую форму проверочных листов при осуществлении муниципального контроля на территории Новоквасниковского сельского поселения (Приложение №1).

2. Настоящее постановление обнародовать в установленных местах и разместить на сайте Новоквасниковского сельского поселения.

Глава Новоквасниковского  
сельского поселения

В.Н.Сопивский

Приложение №1  
к постановлению  
администрации Новоквасниковского  
сельского поселения  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Название органа контроля)

\_\_\_\_\_  
(вид контроля (надзора))

### ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

Перечень предъявляемых требований	Структурные элементы нормативных правовых актов и технических нормативных правовых актов	Да	Нет	Не требуется	Количественный показатель	Примечание

\_\_\_\_\_  
(подпись)

20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность проверяющего (руководителя проверки))

\_\_\_\_\_  
(подпись)

20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность представителя проверяемого субъекта)

Рекомендации по заполнению контрольного листа (списка контрольных вопросов):

в позиции «ДА» проставляется отметка, если предъявляемое требование реализовано в полном объеме;

в позиции «НЕТ» проставляется отметка, если предъявляемое требование не реализовано или реализовано не в полном объеме;

в позиции « НЕ требуется» проставляется отметка, если предъявляемое требование не подлежит реализации проверяемым субъектом и (или) контролю (надзору) применительно к данному проверяемому субъекту;

в позиции «Количественный показатель» проставляется количественный показатель, если предъявляемое требование подлежит количественной оценке;

в позиции «Примечание» отражаются поясняющие записи, если предъявляемое требование реализовано не в полном объеме, и иные пояснения.